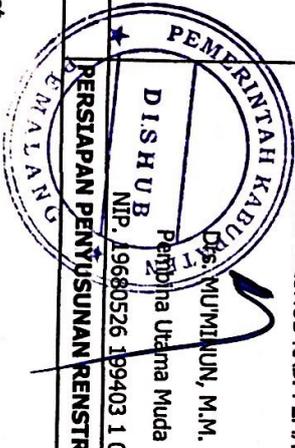


PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG
DINAS PERHUBUNGAN

SUB BAGIAN BINA PROGRAM DAN KEUANGAN

Nomor SOP	005/ 650 / 2023
Tanggal Pembuatan	FEBRUARI 2023
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	-
KEPALA DISHUB KAB. PEMALANG	
Disahkan oleh Drs. MUMINUN, M.M. Pemimpin Utama Muda	
 DISHUB NIP. 19680526 199403 1 005 BERSIAPAN PENYUSUNAN RENSTRA-SKPD	
Nama SOP	

- Dasar Hukum :**
1. Permendagri No. 54 Tahun 2010
 2. Perda Provinsi Jawa Tengah No. 4 Tahun 2009
 3. Perda Kabupaten Pemalang No. 2 Tahun 2007
 4. Perda Kabupaten Pemalang No. 5 Tahun 2011
 5. Perbup Pemalang No. 14 Tahun 2013

- Keterkaitan :**
1. Dinas Terkait
 2. Kinerja Aparatur Pemerintah
 3. RPJMD, Renja, RKA dan DPPA, RPJP

Peringatan :

1. Penyusunan Renstra SKPD agar mendasarkan pada Permendagri No. 54 Tahun 2010

NO URUT	AKTIVITAS	PELAKSANA					MUTU BAKU			KET
		Kepala Dinas	Sekretaris Dinas	Kasubag. Perenc.	Pelaksana	Persyaratan/ Kelengkapan	Waktu	Output	Disposisi surat	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	Kepala Dinas memberikan disposisi kepada Sekretaris perihal rapat penyusunan Renstra SKPD							15 menit	Disposisi surat	

2	menugaskan Kasubag Bina Program dan Perencanaan untuk persiapan agenda pelaksanaan rapat penyusunan Renstra						Disposisi surat	15 menit	Disposisi surat	
3	menyusun rencana pelaksanaan rapat penyusunan Renstra-SKPD dengan melakukan konsultasi kepada Sekretaris dan Kepala Dinas terlebih dahulu						Disposisi surat	30 menit	Disposisi surat	
4	Perencanaan memerintahkan Pelaksana untuk membuat konsep surat undangan dan surat keputusan tim penyusunan Renstra						Disposisi surat	5 menit	Disposisi surat	
5	membuat draft surat undangan rapat dan SK Tim Penyusunan Renstra-SKPD dan menyerahkan ke kasubag bina program dan perencanaan						draft surat	15 menit	draft surat yang diparaf	
7	memeriksa draft surat undangan rapat dan SK Tim Penyusunan Renstra-SKPD, jika sudah benar maka membutuhkan paraf untuk diteruskan kepada Sekretaris, jika ada kesalahan dikembalikan lagi kepada Pelaksana untuk diperbaiki						draft surat yang sudah diparaf	15 menit	draft surat yang diparaf	
8	memeriksa draft surat undangan rapat dan SK Tim Penyusunan Renstra-SKPD yang sudah diparaf oleh Kasubag Bina Program dan Perencanaan, jika sudah benar maka membutuhkan paraf untuk diteruskan kepada Kepala Dinas, jika terdapat kesalahan dikembalikan lagi kepada Kasubag Bina Program dan Perencanaan untuk diperbaiki						draft surat yang sudah diparaf	1 hari	surat dan SK Tim	
9	memeriksa draft surat undangan rapat dan SK Tim Penyusunan Renstra-SKPD yang sudah diparaf oleh Kasubag Bina Program dan Perencanaan dan Sekretaris, jika sudah sesuai maka Kepala Dinas menandatangani surat tersebut, jika belum sesuai maka dikembalikan ke Sekretaris untuk diperbaiki.						draft surat yang sudah diparaf	30 menit	surat dan SK Tim	
10	menetapkan SK Tim Penyusunan Renstra-SKPD									