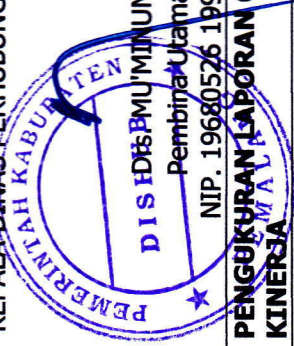
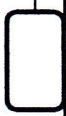
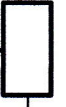
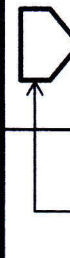
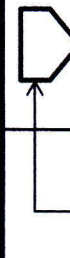
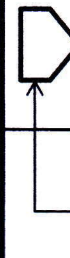
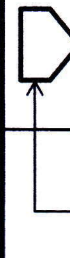
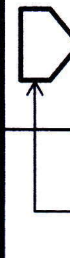
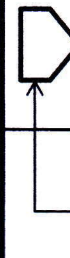
 PEMERINTAH KABUPATEN PEMALANG DINAS PERHUBUNGAN SUB BAGIAN BINA PROGRAM DAN PERENCANAAN	Nomor SOP	050/1651/ 2023
	Tanggal Pembuatan	FEBRUARI 2023
	Tanggal Revisi	
	Tanggal Efektif	
	Disahkan oleh	
 DISDIKBUD KABUPATEN PEMALANG Kepala Dinas Perhubungan Kab. Pemalang NIP. 19680526 199403 1 005		
Nama SOP		PENGUKURAN LAPORAN CAPAIAN KINERJA
Dasar Hukum : 1. PP No. 79 Tahun 2005 tentang Pedoman Pembinaan dan Pengawasan Penyelenggaraan Pemerintahan Daerah 2. PP No. 60 Tahun 2008 tentang Sistem Pengendalian Intern Pemerintah (SPIP) 3. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 35 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan Standar Operasional Prosedur Administrasi Pemerintahan 4. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2010 tentang Pedoman Penyusunan Penetapan Kinerja dan Pelaporan Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintahan		Kualifikasi Pelaksana : • Memahami peraturan perundangan yang terkait • Memahami sasaran dan capaian program • Mengetahui tugas pokok dan fungsi serta uraian tugas Inspektorat • Memahami Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) Pemerintah • daerah secara keseluruhan dan penjabarannya melalui RENSTRA OPD Peralatan/Perlengkapan : • Peraturan perundang-undangan yang berlaku dan terkait dengan SAKIP • Data dan informasi yang terkait dengan pelaksanaan program • Alat tulis kantor • Komputer/laptop • Printer • Program Kerja
Peringatan : Apabila pengumpulan data kinerja tidak terselesaikan dengan baik dan pelaporan akan terhambat		Pencatatan dan Pendataan : • Kepala OPD • Sekretaris OPD • Kasubag Perencanaan Setiap tahap terdokumentasi dengan baik dalam bentuk softcopy maupun hardcopy

SOP PENGUKURAN KINERJA

No.	Uraian Prosedur	Pelaksana				Mutu Baku			Keterangan
		Kepala	Sekretaris	Sek. Tim Sakip	Anggota Tim	Kelengkapan	Waktu (menit)	Ouput	
		DISHUB			Sakip				
1.	Memerintahkan penyusunan pengukuran Kinerja DISHUB							Disposis2.	
2.	Membuat format pengumpulan data dan informasi pengukuran kinerja dari masing-masing bidang dan sekretariat					Lembar disposisi	15	Pimpinan Draf Pengukuran Kinerja	
3.	Menyampaikan format pengumpulan data dan informasi pengukuran kinerja kepada masing-masing bidang dan sekretariat					Form Pengukuran Kinerja	60		
4.	Mengundang kepala DISHUB dan pejabat terkait untuk rapat pembahasan pengukuran kinerja					Form Pengukuran Kinerja	25	Draf masukan dan arahan	
5.	Melaksanakan rapat pembahasan pengukuran kinerja					Undangan Rapat	30	Undangan Rapat	
6.	Menghimpun format data dan informasi pengukuran kinerja masing-masing bidang dan sekretariat					Draf Pengukuran Kinerja	120	Draf Pengukuran Kinerja	SOP Pelaksanaan Rapat
7.	Kabid Menghimpun dan memvalidasi data kinerja					Draf Dokumen Pengukuran Kinerja	120	Draf Dokumen Pengukuran Kinerja	
8.	Menyampaikan data kinerja kepada Kasubbid Data					Draf Dokumen Pengukuran Kinerja	240	Draf Dokumen Pengukuran Kinerja	
9.	Menyampaikan data kinerja kepada Kasubbid Data					Draf Dokumen Pengukuran Kinerja		Draf Dokumen Pengukuran Kinerja	

No	Proses	Diagram	Output	Waktu	Output	Output
9.	Kepala Badan mengoreksi Dokumen Pengukuran Kinerja DISHUB		Dokumen Pengukuran Kinerja	60	Dokumen Pengukuran Kinerja	Dokumen Pengukuran Kinerja
10.	Sekretaris menyampaikan Dokumen Pengukuran Kinerja Kepada Kepala Badan untuk meminta persetujuan.		Dokumen Pengukuran Kinerja	25	Dokumen Pengukuran Kinerja	Dokumen Pengukuran Kinerja
11.	Penandatanganan Dokumen Pengukuran Kinerja oleh Kepala DISHUB		Dokumen Pengukuran Kinerja	10	Dokumen Pengukuran Kinerja	Dokumen Pengukuran Kinerja
12.	Pembuatan surat pengantar pengiriman dan penomoran surat		Dokumen Pengukuran Kinerja	15	Dokumen Pengukuran Kinerja	Dokumen Pengukuran Kinerja
13.	Pengandaan Dokumen Pengukuran Kinerja.		Dokumen Pengukuran Kinerja	25	Dokumen Pengukuran Kinerja	Dokumen Pengukuran Kinerja
14.	Pengarsipan Dokumen Pengukuran Kinerja.		Dokumen Pengukuran Kinerja	10	Dokumen Pengukuran Kinerja	Dokumen Pengukuran Kinerja